



NEGERI SELANGOR

Warta Kerajaan

DITERBITKAN DENGAN KUASA

GOVERNMENT OF SELANGOR GAZETTE

PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 63
No. 24

25hb November 2010

*TAMBAHAN No. 21
PERUNDANGAN*

Sel. P.U. 36.

AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976
(Akta 172)

KAEDAH-KAEDAH CAJ PEMAJUAN 2010

PADA menjalankan kuasa yang diberi oleh seksyen 35 Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 [*Akta 172*], Pihak Berkuasa Negeri Selangor membuat kaedah-kaedah yang berikut:

Nama, pemakaian dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Kaedah-Kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Caj Pemasukan 2010**.

(2) Kaedah-Kaedah ini hendaklah terpakai di semua kawasan pihak berkuasa perancang tempatan dalam Negeri Selangor.

(3) Kaedah-Kaedah ini hendaklah berkuat kuasa mulai dari tarikh ianya disiarkan dalam *Warta*.

Tafsiran

2. Dalam Kaedah-Kaedah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki maksud yang lain—

“Akta” ertinya Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 [*Akta 172*];

“caj pemajuan” ertinya caj yang dilevi seperti mana yang diperuntukkan di bawah seksyen 32 Akta;

“ketumpatan” ertinya kepadatan atau densiti pembangunan seperti mana yang ditetapkan oleh rancangan tempatan.

Caj pemajuan

3. (1) Tertakluk kepada subseksyen 32(1) Akta, pihak berkuasa perancang tempatan boleh mengenakan caj pemajuan ke atas mana-mana permohonan pemajuan.

(2) Bagi pelaksanaan subkaedah (1), pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah memastikan suatu rancangan tempatan bagi kawasannya telah diwartakan dan mengandungi maklumat cadangan penggunaan tanah, ketumpatan atau nisbah plot.

Penentuan caj pemajuan

4. (1) Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah menentukan amaun caj pemajuan yang hendak dibayar dengan menurut kadar yang ditetapkan di dalam Jadual Pertama.

(2) Amaun caj pemajuan di bawah subkaedah (1) hendaklah dimaklumkan kepada pemohon melalui penyampaian notis caj pemajuan seperti yang ditetapkan di dalam Borang A Jadual Kedua.

Pengecualian caj pemajuan

5. Menurut subseksyen 32(3) Akta, Pihak Berkuasa Negeri boleh mengecualikan caj pemajuan bagi mana-mana tujuan pemajuan yang dinyatakan dalam Jadual Ketiga.

Pemberian kebenaran merancang

6. Menurut perenggan 22(4)(b) Akta, pihak berkuasa perancang tempatan tidak boleh memberi kebenaran jika pemohon untuk kebenaran merancang itu belum membayar caj pemajuan yang kena dibayar berkenaan dengan pemajuan itu atau belum mendapat kebenaran pihak berkuasa perancang tempatan untuk membayar caj pemajuan secara ansuran.

Pembayaran caj pemajuan

7. (1) Caj pemajuan hendaklah dibayar secara sekali gus oleh pemohon bagi caj pemajuan yang tidak melebihi satu ratus ribu ringgit (RM100,000.00).

(2) Pemohon boleh memohon kepada pihak berkuasa perancang tempatan untuk pembayaran secara ansuran bagi caj pemajuan yang melebihi satu ratus ribu ringgit (RM100,000.00) sebelum tempoh pembayaran yang ditetapkan dalam notis dengan menggunakan Borang B Jadual Kedua.

(3) Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah mengeluarkan suatu notis kebenaran membayar caj pemajuan secara ansuran beserta faedah 8.0% setahun seperti yang diperuntukkan di bawah subseksyen 34(1) Akta dengan menggunakan Borang C Jadual Kedua, atau penolakan membayar caj pemajuan secara ansuran dengan menggunakan Borang D Jadual Kedua.

(4) Pihak berkuasa perancang tempatan hendaklah menyampaikan kepada pemohon suatu notis pemakluman keingkaran pembayaran secara ansuran dengan menggunakan Borang E Jadual Kedua sekiranya tidak menerima bayaran dalam tempoh yang ditetapkan.

JADUAL PERTAMA

[Subkaedah 4(1)]

KADAR CAJ PEMAJUAN

1. Perubahan penggunaan tanah

(a) Kadarnya adalah seperti berikut:

Majlis Bandaraya	Majlis Perbandaran	Majlis Daerah
30% x kenaikan nilai tanah	30% x kenaikan nilai tanah	20% x kenaikan nilai tanah

(b) Contoh pengiraan:

Perubahan penggunaan tanah dengan adanya rancangan tempatan

Perkara	Majlis Bandaraya	Majlis Perbandaran	Majlis Daerah
(a) Nilai tanah berdasarkan penggunaan dalam hakmilik	RM w		
(b) Nilai tanah berdasarkan cadangan pemajuan yang dalam rancangan tempatan	RM x		
(c) Kenaikan nilai tanah	RM $x - RM w = RM y$		
(d) Amaun caj pemajuan yang perlu dibayar	30 % x RM $y =$ RM z	30 % x RM $y =$ RM z	20 % x RM $y =$ RM z
(i) Secara sekaligus	RM z	RM z	RM z
(ii) Secara ansuran	RM $z +$ bunga*	RM $z +$ bunga*	RM $z +$ bunga*

Nota : * Mengikut kadar seperti yang diperuntukkan di bawah subseksyen 34(1) Akta 172.

2. Perubahan ketumpatan

(a) Kadarnya adalah seperti berikut:

Majlis Bandaraya	Majlis Perbandaran	Majlis Daerah
30% x kenaikan nilai tanah	30% x kenaikan nilai tanah	20% x kenaikan nilai tanah

(b) Contoh pengiraan:

Perubahan ketumpatan dengan adanya pengubahan rancangan tempatan

Perkara	Majlis Bandaraya	Majlis Perbandaran	Majlis Daerah
(a) Nilai tanah berdasarkan ketumpatan cadangan pemajuan yang dibenarkan dalam rancangan tempatan terdahulu	RM w		
(b) Nilai tanah berdasarkan ketumpatan cadangan pemajuan yang dibenarkan dalam rancangan tempatan baru	RM x		
(c) Kenaikan nilai tanah	$RM\ x - RM\ w = RM\ y$		
(d) Amaun caj pemajuan yang perlu dibayar	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$20\% \times RM\ y = RM\ z$
(i) Secara sekaligus	RM z	RM z	RM z
(ii) Secara ansuran	RM $z + \text{bunga}^*$	RM $z + \text{bunga}^*$	RM $z + \text{bunga}^*$

Nota: * Mengikut kadar seperti yang diperuntukkan di bawah subseksyen 34(1) Akta 172.

3. Perubahan luas lantai

(a) Kadarnya adalah seperti berikut:

Majlis Bandaraya	Majlis Perbandaran	Majlis Daerah
30% x kenaikan nilai tanah	30% x kenaikan nilai tanah	20% x kenaikan nilai tanah

(b) Contoh pengiraan:

Perubahan luas lantai dengan adanya perubahan rancangan tempatan

Perkara	Majlis Bandaraya	Majlis Perbandaran	Majlis Daerah
(a) Nilai tanah berdasarkan luas lantai cadangan pemajuan yang dibenarkan dalam rancangan tempatan terdahulu	RM w		
(b) Nilai tanah berdasarkan luas lantai cadangan pemajuan yang dibenarkan dalam rancangan tempatan baru	RM x		
(c) Kenaikan nilai tanah	$RM\ x - RM\ w = RM\ y$		
(d) Amaun caj pemajuan yang perlu dibayar	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$20\% \times RM\ y = RM\ z$
(i) Secara sekaligus	RM z	RM z	RM z
(ii) Secara ansuran	RM $z + \text{bunga}^*$	RM $z + \text{bunga}^*$	RM $z + \text{bunga}^*$

Nota: * Mengikut kadar seperti yang diperuntukkan di bawah subseksyen 34(1) Akta 172.

JADUAL KEDUA

BORANG A

[Subkaedah 4(2)]

NOTIS CAJ PEMAJUAN

No. Rujukan

Kepada

.....

(Pemohon kebenaran merancang)

AMBIL PERHATIAN bahawa telah
(pihak berkuasa perancang tempatan)
 menimbangkan permohonan kebenaran merancang tuan, bernombor rujukan
 bagi pemaajuandi atas lot
 *Mukim/Bandar, Daerah hendaklah dibayar
 caj pemaajuan selaras dengan peruntukan seksyen 32 Akta 172.

Caj pemaajuan dilevi atas kenaikan nilai tanah disebabkan perubahan *penggunaan tanah/
 ketumpatan/luas lantai dalam Rancangan Tempatan..... Pihak
 berkuasa perancang tempatan dengan ini, menetapkan amaun caj pemaajuan yang hendaklah
 dibayar berkenaan pemaajuan ini adalah RM

Tuan dengan ini dikehendaki membayar caj pemaajuan yang telah ditetapkan kepada
 dalam tempoh 1 bulan dari tarikh notis ini disampaikan.
(pihak berkuasa perancang tempatan)

AMBIL PERHATIAN, jika caj pemaajuan gagal dibayar dalam tempoh yang ditetapkan, pihak
 berkuasa perancang tempatan tidak boleh memberi kebenaran merancang mengikut perenggan
 22(4)(b) Akta 172.

Tarikh :

METERAI :

*Nama dan tandatangan
 pegawai berkuasa*

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

Nota:

1. Di bawah subseksyen 34(1) Akta 172, tuan boleh mengemukakan permohonan pembayaran secara ansuran kepada pihak berkuasa perancang tempatan.
2. Permohonan pembayaran secara ansuran hanya dibenarkan bagi caj pemaajuan melebihi satu ratus ribu ringgit (RM100,000.00) dan permohonan ini boleh dibuat melalui Borang B Jadual Kedua.
3. Permohonan pembayaran secara ansuran hendaklah dibuat sebelum tempoh pembayaran yang ditetapkan luput.

BORANG B

[Subkaedah 7(2)]

PERMOHONAN PEMBAYARAN CAJ PEMAJUAN SECARA ANSURAN

No. Rujukan

Kepada

.....
.....
.....
(pihak berkuasa perancang tempatan)

*Saya/Kami
(Pemohon kebenaran merancang)

beralamat

*No. KP/No. Pendaftaran Syarikat dengan ini memohon untuk
membayar caj pemajuan secara ansuran bagi permohonan kebenaran merancang bernombor rujukan
..... yang berkenaan dengan pemajuan yang dicadangkan di atas lot
....., *Mukim/Bandar, Daerah

*Saya/Kami membuat permohonan ini atas sebab-sebab

.....
.....
.....

Tarikh :

Tandatangan pemohon

* *Potong mana yang tidak berkenaan.*

Nota:

1. Permohonan pembayaran secara ansuran hanya dibenarkan bagi caj pemajuan melebihi satu ratus ribu ringgit (RM100,000.00).
2. Permohonan pembayaran secara ansuran hendaklah dibuat sebelum tempoh pembayaran yang ditetapkan luput seperti yang dinyatakan dalam Borang A Jadual Kedua.

BORANG C

[Subkaedah 7(3)]

KEBENARAN MEMBAYAR CAJ PEMAJUAN SECARA ANSURAN

No. Rujukan

Kepada

.....

(Pemohon kebenaran merancang)

....., setelah menimbang permohonan tuan,
(pihak berkuasa perancang tempatan)

dengan ini memberi kebenaran untuk pembayaran caj pemaajuan secara ansuran berserta faedah 8.0% setahun kepada, bagi maksud pemaajuan
(pemohon)

Pembayaran secara ansuran berjumlah RM hendaklah dibuat seperti berikut:

Ansuran	Caj Pemaajuan ≤ RM 200,000	Caj Pemaajuan > RM 200,000	Tarikh/Tempoh Pembayaran
Ansuran pertama (sebelum borang kebenaran merancang dikeluarkan)	RM 100,000	50% daripada amaun caj pemaajuan = RM
Ansuran kedua (selepas 3 bulan daripada ansuran pertama)	50% daripada baki amaun caj pemaajuan = RM	25% daripada amaun caj pemaajuan = RM
Ansuran ketiga (selepas 3 bulan ansuran kedua)	50% daripada baki amaun caj pemaajuan = RM	25% daripada amaun caj pemaajuan = RM

Bayaran caj pemaajuan secara ansuran hendaklah dibayar kepada dalam tempoh yang ditetapkan.
(pihak berkuasa perancang tempatan)

Tarikh:

.....
Nama dan tandatangan pegawai berkuasa

BORANG D

[Subkaedah 7(3)]

PENOLAKAN MEMBAYAR CAJ PEMAJUAN SECARA ANSURAN

No. Rujukan

Kepada

.....
.....
.....
.....

(Pemohon kebenaran merancang)

....., setelah menimbang permohonan tuan, dengan ini
(pihak berkuasa perancang tempatan)
menolak permohonan untuk pembayaran caj pemajuan secara ansuran bagi maksud pemajuan
.....

Dengan ini, tuan dikehendaki membayar secara sekali gus caj pemajuan berjumlah
RM kepada dalam
(pihak berkuasa perancang tempatan)
tempoh bulan dari tarikh borang ini disampaikan.

AMBIL PERHATIAN, jika caj pemajuan gagal dibayar dalam tempoh yang ditetapkan, pihak
berkuasa perancang tempatan tidak akan memberi kebenaran merancang mengikut perenggan
22(4)(b) Akta 172.

Tarikh:
.....
Nama dan tandatangan pegawai berkuasa

BORANG E

[Subkaedah 7(4)]

NOTIS KEINGKARAN PEMBAYARAN ANSURAN CAJ PEMAJUAN

No. Rujukan

Kepada

.....
.....
.....
.....

(Pemohon kebenaran merancang)

BAHAWASANYA melalui notis bernombor rujukan
(pihak berkuasa perancang tempatan)
menghendaki tuan membayar ansuran caj pemajuan *pertama/kedua/..... mengikut tempoh
yang ditetapkan, namun tuan telah gagal untuk membayar ansuran caj pemajuan tersebut.

DAN BAHAWASANYA atas budi bicara , tuan
(pihak berkuasa perancang tempatan)
 dibenarkan menjelaskan ansuran caj pemajuan tersebut seperti berikut:

Ansuran	Jumlah Bayaran (RM)	Tarikh/Tempoh Bayaran
Ansuran
Ansuran

Dengan ini, tempoh bayaran ansuran yang ditetapkan dalam notis bernombor rujukan adalah terbatal.

AMBIL PERHATIAN, menurut subseksyen 34(3) Akta 172, kegagalan tuan menjelaskan bayaran ansuran tersebut mengikut tempoh yang ditetapkan dalam notis ini akan menyebabkan kesemua baki caj pemajuan menjadi genap masa dan kena dibayar sebelum tarikh..... dan boleh dituntut dengan cara seperti mana kadar yang dituntut di bawah mana-mana undang-undang bertulis berhubung dengan kerajaan tempatan.

Tarikh:

METERAI

Nama dan tandatangan pegawai berkuasa

* Potong mana yang tidak berkenaan.

JADUAL KETIGA

[Kaedah 5]

PENGECUALIAN CAJ PEMAJUAN

Pembangunan yang dikecualikan daripada caj pemajuan adalah seperti berikut:

1. Pembangunan yang dijalankan untuk badan-badan kebajikan oleh agensi kerajaan atau badan bukan kerajaan (NGO) yang berdaftar;
2. Badan kebajikan dan lain-lain pertubuhan yang diiktiraf oleh kerajaan;
3. Bangunan kerajaan;
4. Bangunan gerai dan warung makan awam;
5. Projek keagamaan awam; dan
6. Lain-lain yang dipersetujui oleh Pihak Berkuasa Negeri.

Dibuat 29 Oktober 2010

[JPBD.Sel./P1/0285/1; P.U. Sel. Am. 0076/10/AA]

MOHAMAD YASID BIN BIDIN
Setiausaha
Majlis Mesyuarat Kerajaan
Selangor

TOWN AND COUNTRY PLANNING ACT 1976
(Act 172)

DEVELOPMENT CHARGE RULES 2010

IN exercise of the powers conferred by section 35 of the Town and Country Planning Act 1976 [Act 172], the Selangor State Authority makes the following rules:

Citation, adoption and commencement

1. (1) These Rules may be cited as the **Development Charge Rules 2010**.

(2) These Rules shall apply in all areas of local planning authorities in the State of Selangor.

(3) These Rules shall come into force from the date of its publication in the *Gazette*.

Interpretation

2. In these Rules, unless the context otherwise requires—

“Act” means the Town and Country Planning Act [Act 172];

“development charge” means the charges levied as provided under section 32 of the Act;

“density” means intensity or density of the development as set out in the local plan.

Development charge

3. (1) Subject to subsection 32(1) of the Act, the local planning authority may levied a development charge on any application for development.

(2) For implementation of subrule (1), the local planning authority shall ensure that a local plan for its area has been gazetted and contains information on plans for the use of land, density or plot ratio.

Determination of development charge

4. (1) The local planning authority shall determine the amount of development charge payable in accordance to the rates as specified in the First Schedule.

(2) The amount of development charge under subrule (1) shall be informed to the applicant by way of a notice of development charge as prescribed in Form A of the Second Schedule.

Exemption from development charge

5. Pursuant to subsection 32(3) of the Act, the State Authority may exempt development charge for any development purposes as specified in the Third Schedule.

Granting of planning permission

6. Pursuant to paragraph 22(4)(b) of the Act, the local planning authority shall not grant permission if the applicant for planning permission has neither paid the development charge payable in respect of the development nor obtained the permission of the local planning authority to pay the development charge by instalments.

Payment of development charge

7. (1) The development charge shall be payable in a lump sum by the applicant for development charges not exceeding one hundred thousand ringgit (RM100,000.00).

(2) The applicant may apply to the local planning authority for the development charge to be paid by instalments for development charges exceeding one hundred thousand ringgit (RM100,000.00) before the expiry of the payment period as stated in the notice by using Form B of the Second Schedule.

(3) The local planning authority shall issue a notice of approval for payment of the development charge to be made in instalments together with interest of 8.0% per annum as provided under subsection 34(1) of the Act by using Form C of the Second Schedule, or reject such application for payment in instalments by using Form D of the Second Schedule.

(4) The local planning authority shall issue to the applicant a notice of default in payment of instalment by using Form E of the Second Schedule if payment is not received within the specified period.

FIRST SCHEDULE

[Subrule 4(1)]

RATE OF DEVELOPMENT CHARGE

1. Change in use of land

(a) The rate is as follows:

City Council	Town Council	District Council
30% x increase in value of land	30% x increase in value of land	20% x increase in value of land

(b) Illustration of calculation:

Change of use of land with local plan

Matter	City Council	Town Council	District Council
(a) Value of land based on use of land as stated in the issue document of title	RM w		
(b) Value of land based on development plan in the local plan	RM x		
(c) Increase in value of land	$RM\ x - RM\ w = RM\ y$		
(d) Amount of development charge payable	30 % x RM $y =$ RM z	30 % x RM $y =$ RM z	20 % x RM $y =$ RM z
i. Lump sum payment	RM z	RM z	RM z
ii. In instalments	RM $z + interest^*$	RM $z + interest^*$	RM $z + interest^*$

Note: * In accordance with the rate as provided under subsection 34(1) Act 172.

2. Change in density

(a) The rate is as follows:

City Council	Town Council	District Council
30% x increase in value of land	30% x increase in value of land	20% x increase in value of land

(b) Illustration of calculation:

Change in density with amendment to local plan

Matter	City Council	Town Council	District Council
(a) Value of land based on the density of the development plan approved in the original local plan	RM w		
(b) Value of land based on the density of the development plan approved in the new local plan	RM x		

Matter	City Council	Town Council	District Council
(c) Increase in value of land	$RM\ x - RM\ w = RM\ y$		
(d) Amount of development charge payable	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$20\% \times RM\ y = RM\ z$
i. Lump sum payment	RM z	RM z	RM z
ii. In instalments	RM z + interest*	RM z + interest *	RM z + interest *

Note: * In accordance with the rate as provided under subsection 34(1) Act 172.

3. Change in floor area

(a) The rate is as follows:

City Council	Town Council	District Council
30% x increase in value of land	30% x increase in value of land	20% x increase in value of land

(b) Illustration of calculation:

Change in floor area with amendment to local plan

Matter	City Council	Town Council	District Council
(a) Value of land based on the floor area of the development plan approved in the original local plan	$RM\ w$		
(b) Value of land based on the floor area of the development plan approved in the new local plan	$RM\ x$		
(c) Increase in value of land	$RM\ x - RM\ w = RM\ y$		
(d) Amount of development charge payable	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$30\% \times RM\ y = RM\ z$	$20\% \times RM\ y = RM\ z$
i. Lump sum payment	RM z	RM z	RM z
ii. In instalments	RM z + interest*	RM z + interest *	RM z + interest *

Note: * In accordance with the rate as provided under subsection 34(1) Act 172.

SECOND SCHEDULE

FORM A

[Subrule 4(2)]

NOTICE OF DEVELOPMENT CHARGE

Reference No.

To
.....
.....
.....
(Applicant of planning permission)

TAKE NOTICE that has considered your application for planning
(the local planning authority)
permission bearing the reference number for the development of
..... on the property lot, *Mukim/
Bandar, District shall be levied with development charge
in accordance with section 32 of the 172 Act.

The development charge payable over the increase in the value of land caused by the change in
*use of land/density/floor area in the Local Plan..... The local planning authority
hereby determines that the amount of development charge payable in relation to this development
is RM.....

You are hereby required to pay the said development charge to.....
(the local planning authority)
within 1 month from the date of delivery of this notice.

TAKE NOTICE that, in the event of failure to pay the development charge within the time
stipulated above, the local planning authority will not be able to grant planning permission in
accordance with paragraph 22(4)(b) of Act 172.

Date:

SEAL:
Name and signature of
authorised officer

* Delete where not applicable.

Note:

1. Pursuant to sub-section 34(1) of Act 172, you may make an application to the local planning authority to settle the development charge by way of instalment payments.
2. Application to make payment of the development charge by way of instalments may only be made in respect of development charges exceeding ringgit one hundred thousand (RM100,000.00) and the application may be made in Form B of the Second Schedule.
3. Application to make payment of the development charge by way of instalments shall be made before the expiry of the payment period of the development charge.

FORM B

[Subrule 7(2)]

APPLICATION FOR INSTALMENT IN PAYMENTS OF DEVELOPMENT CHARGE

Reference No.

To
.....
.....
.....
(The local planning authority)

*I/We residing at
(Applicant of planning permission)
..... *NRIC/Company No. hereby seek approval to
make payment of the development charge by way of instalments in respect of the application for
planning permission bearing the reference number in relation to the development
planned on the property lot, *Mukim/Bandar,
District

*I/We make this application for the following reasons
.....
.....

Date:
Signature of applicant

*Delete where not applicable.

Note:

- 1. Application to make payment of the development charge by way of instalments may only be made in respect of development charges exceeding one hundred thousand ringgit (RM100,000.00).
2. Application to make payment of the development charge by way of instalments shall be made before the expiry of the payment period of the development charge as stipulated in Form A of the Second Schedule.

FORM C

[Subrule 7(3)]

APPROVAL FOR INSTALMENT PAYMENTS OF DEVELOPMENT CHARGE

Reference No.

To

 (*Applicant of planning permission*)

....., having considered your application, hereby gives
 (*the local planning authority*)
 approval to....., to make payment of the development charge
 (*the applicant*)
 in instalments with interest at 8.0% per annum in relation to the development of

The development charge amounting to RM..... in aggregate shall be made in
 instalments as follows:

Instalments	Development Charge ≤ RM 200,000	Development Charge > RM 200,000	Date/ Payment Period
First instalment (before issuance of the planning permission form)	RM100,000	50% of the development charge = RM
Second instalment (3 months from the first instalment)	50% of the balance of the development charge = RM	25% of the development charge = RM
Third instalment (3 months from the second instalment)	50% of the balance of the development charge = RM	25% of the development charge = RM

The aforesaid instalment payments of the development charge shall be made to
 within the period stipulated above.
 (*the local planning authority*)

Date:

SEAL:
Name and signature of authorised officer

FORM D

[Subrule 7(3)]

REJECTION TO APPLICATION FOR INSTALMENT PAYMENTS OF DEVELOPMENT CHARGE

Reference No.

To
.....
.....
.....
.....
(Applicant of planning permission)

....., having considered your application, hereby rejects your
(the local planning authority)
application for payment in instalments of the development charge in relation to the development
of

As such, you shall pay in lump sum the development charge amounting to RM.....
to within months from the delivery date of this form.
(the local planning authority)

TAKE NOTICE, in the event of failure to pay the development charge within the time
stipulated above, the local planning authority shall not grant planning permission in accordance
with subsection 22(4)(b) of Act 172.

Date:
Name and signature of authorised officer

FORM E

[Subrule 7(4)]

NOTICE OF DEFAULT IN PAYMENT OF INSTALMENT OF DEVELOPMENT CHARGE

Reference No.

To
.....
.....
.....
(Applicant of planning permission)

WHEREAS the notice bearing Reference No.,
..... required you to make the *first/second/ instalment payment
(the local planning authority)

of the development charge within the stipulated payment period, however, you have failed to
make such instalment payment.

AND WHEREAS after consideration by the, you are allowed to
(the local planning authority)

settle the aforesaid instalment payment of the development charge as follows:

Instalment	Amount Payable (RM)	Date/Payment Period
..... Instalment
..... Instalment

Therefore, the payment period for specified instalment as stated in the notice bearing Reference No. is revoked.

TAKE NOTICE, pursuant to subsection 34(3) of Act 172, failure to make such instalment payment according to the period specified in this notice will result in all outstanding development charge due from you to automatically mature and hence due and payable before and may be demanded together with interest as provided under any written law or regulation applicable to local authorities.

Date:

SEAL:
Name and signature of authorised officer

THIRD SCHEDULE

[Rule 5]

EXEMPTION FROM DEVELOPMENT CHARGE

Developments which are exempted from development charge are as follows:

1. Developments for charitable purposes by government agencies or registered non-governmental organisations (NGO);
2. Charitable organisations and other organisations recognised by the government;
3. Government buildings;
4. Public food courts and public food stalls;
5. Public religious projects; and
6. Others as may be approved by the State Authority.

Made 29 October 2010

[JPBD.Sel./P1/0285/1; P.U. Sel. Am. 0076/10/AA]

MOHAMAD YASID BIN BIDIN
Clerk
State Executive Council
Selangor

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD,
KUALA LUMPUR
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA